

双岗村环境卫生清洁 服务项目

招标文件

招标编号：GDHXFG2402003

项目类型：服务类

招标方式：公开招标

招标人：广州市白云区江高镇双岗经济联合社

招标代理机构：广东和信招标代理有限公司

2024年4月

目 录

第一章 投标邀请	2
第二章 投标人须知	5
第三章 招标人需求	15
第四章 评标文件	22
第五章 合同（样本）	34
第六章 投标文件格式	39
格式 1 投标书	40
格式 2 开标一览表	41
格式 3 详细报价	42
格式 4 法定代表人证明书	43
格式 5 法定代表人授权委托书	44
格式 6 实质性响应一览表	45
格式 7 投标资格情况表	46
格式 8 投标人商务情况表	48
8.1 同类业绩情况	49
格式 9 投标人技术情况表	50
格式 10 招标人需求响应差异表	51
格式 11 交纳服务费承诺书	52
格式 12 投标人资格声明函	53
格式 13 公平竞争承诺书	54

第一章 投标邀请

投标邀请

广东和信招标代理有限公司（以下简称“招标代理机构”）受广州市白云区江高镇双岗经济联合社（以下简称“招标人”）的委托，对双岗村环境卫生清洁服务项目进行公开招标，欢迎符合资格条件的供应商投标。

- 一、招标编号：GDHXFG2402003
- 二、项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目
- 三、项目预算金额：4,950,000.00 元
- 四、招标数量：1 项
- 五、项目内容及需求：

招标内容	服务期	预算金额	最高限价
双岗村环境卫生清洁服务项目	自合同签订之日起三年	4,950,000.00 元	4,950,000.00 元

注：1、招标项目内容及需求详见招标文件——招标人需求。
2、投标人须对本项目内全部内容进行整体响应，不允许仅对其中部分内容进行投标。
3、凡超出最高限价的，一律视为无效投标。

六、投标人资格：

1、投标人必须具备以下条件：

(1) 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的中华人民共和国境内注册的法人或其他组织；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加招投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、投标人提供《公平竞争承诺书》原件；

3、投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。
(以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn.)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料);

4、本项目不接受联合体投标。

七、符合资格的投标人应当在2024年4月2日至2024年4月10日期间(上午09:00至12:00,下午14:30至17:30,法定节假日除外,不少于5个工作日)到广东和信招标代理有限公司(详细地址:广州市越秀区解放南路123号22层2202室)获取招标文件,招标文件每套售价300元(人民币),售后不退。

八、投标截止时间:2024年4月24日10时00分

九、提交投标文件地点:广州市越秀区解放南路123号22层2202室

十、开标时间:2024年4月24日10时00分

十一、开标地点:广州市越秀区解放南路123号22层2202室

十二、联系事项

1、招标人信息:

名称:广州市白云区江高镇双岗经济联合社

地址:广州市白云区江高镇夏花五路888号

2、招标代理机构信息:

名称:广东和信招标代理有限公司

地址:广州市越秀区解放南路123号22层2202室

联系人:唐先生

联系电话:020-33972487

3.项目联系方式

项目联系人:唐先生

电话:020-33972487

第二章 投标人须知

投标人须知

注：投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和招标人需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标无效或被拒绝。

1. 总体说明

1.1. 资金来源

自筹资金。

1.2. 适用范围

1.2.1. 依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律法规制定本须知。

1.2.2. 招标人、招标代理机构、投标人及各方当事人适用本须知。

1.3. 关于定标方式

本次招标采用一次报价一次评标定标的方式；招标人拒绝接受有选择性报价的投标。

1.4. 公告发布媒体

中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、广东和信招标代理有限公司网（www.gdhexin.com）。

1.5. 定义

1.5.1. 招标人：是指广州市白云区江高镇双岗经济联合社。

1.5.2. 招标代理机构：是指广东和信招标代理有限公司。

1.5.3. 投标人：是指向招标代理机构登记并获取本项目招标文件且提交投标文件的供应商。

1.5.4. 中标人：是指经合法招、投标程序评选出来的投标人。

1.5.5. 货物、设备：是指投标人按招标文件规定，须向招标人提供的设备、备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

1.5.6. 服务：是指招标文件规定投标人须承担的有关服务。

1.5.7. 实质性响应：是指符合招标文件的要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。

1.5.8. 重大偏离或保留：是指投标文件中影响到招标文件规定的货物和服务质量或限制了招标

人的权利/投标人的义务的规定，而认可该等规定偏离将影响到其他投标人的公平竞争地位。

- 1.5.9. 投标保证金：指投标人按照本招标文件规定向招标代理机构或招标人提交的款项。招标代理机构或者招标人因投标人的行为而蒙受损失之时，招标代理机构和招标人可根据规定予以没收的款项。
- 1.5.10. 合同期、服务期：是指签订合同之日起至按要求完成并通过验收的期限。
- 1.5.11. 日期、天数、时间：无特别说明时是指公历日及北京时间。
- 1.5.12. 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应该作为对招标文件内容的理解或解释。

1.6. 应遵循的原则

- 1.6.1. 遵循公开、公平、公正和诚实信用原则。
- 1.6.2. 坚持价格合理、质量优先、服务优质。
- 1.6.3. 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

1.7. 合格的货物和服务

- 1.7.1. 投标人提供的所有货物及服务，其来源地均应为中华人民共和国或与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。
- 1.7.2. 投标人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及招标人需求。
- 1.7.3. 招标人将拒绝接受不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。
- 1.7.4. 投标人应保证本项目下提供的服务或其任何一部分不会产生因第三方依法享有的专利权、商标权或其他知识产权；如果投标人不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件，如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。

1.8. 保密

招投标双方应分别为对方在投标文件和招标文件中涉及的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担责任。投标方不得将参加此次投标活动的事实进行商业性宣传。

1.9. 不得参与同一招标项目竞争的投标人

- 1.9.1. 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。

1.9.2. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

1.10. 通知

对与本项目有关的通知，招标代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上以发布公告的形式，送达所有与通知有关的已领取了招标文件的投标人，传真号码以投标人的登记为准。投标人应于收到通知的当日以书面方式予以回复确认。因投标人登记的传真号码有误、传真线路故障或其它任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法送达投标人，招标代理机构不承担责任。

1.11. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广东和信招标代理有限公司”所有。

2. 招标文件

2.1. 招标文件的组成

- (1) 投标邀请
- (2) 投标人须知
- (3) 招标人需求
- (4) 评标文件
- (5) 合同（样本）
- (6) 投标文件格式
- (7) 根据招标文件规定发出的澄清、修改及补充文件（如有）；

2.2. 招标文件的澄清

- 2.2.1. 招标人或者招标代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当原公告发布媒体上发布澄清（更正/变更）公告。
- 2.2.2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人或者招标代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，招标人或者招标代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。
- 2.2.3. 招标人或者招标代理机构将澄清（更正/变更）公告通知已办理登记并成功获取招标文件的投标人，其投标人在收到澄清或修改（更正/变更）通知后应按要求以书面形式（传真或电子邮件）予以确认。如在 24 小时之内无书面确认则视为同意修改内容，并有责

任履行相应的义务。

- 2.2.4. 招标人或者招标代理机构发出的澄清或修改（更正/变更）的内容为招标文件的组成部分，并对投标人具有约束力。

3. 投标文件

3.1. 投标文件的编写

- 3.1.1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求制作并递交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以确保其投标对招标文件做出实质性响应；否则，将拒绝其投标。投标人在投标中提供不真实的材料，无论其材料是否重要，都将直接导致投标文件无效，并承担由此产生的法律责任。

3.1.2. 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用中文书写，投标人提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有中文翻译本（经公证处公证），以中文为准，计量单位应使用国际公制单位。

- 3.1.3. 投标人必须以人民币报价。投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.2. 投标文件的组成

- 3.2.1. 投标人准备的投标文件应包括《第六章 投标文件格式》。

- 3.2.2. **投标人必须编制完整的投标文件，按上述顺序编制目录及页码并装订成册，内容较多时可以分册装订。各册独立装订的投标文件封面必须加盖投标人单位法定印章，投标文件应骑缝加盖投标人单位公章。投标人代表可由法定代表人（负责人）或其委托代理人担任。由委托代理人签署的投标文件中，须同时提交由法定代表人（负责人）签署的有效的授权委托书。**

- 3.2.3. 投标人必须自行承担因其投标文件的任何错漏而导致的一切后果。

3.3. 投标的修改、补充和撤回

投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标人或招标代理机构。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

4. 投标总则

4.1. 投标

- 4.1.1. 全部投标文件应一式五份，正本 1 份（内装投标文件正本 1 份，投标文件电子版 1 份，只限 U 盘，不留密码，无病毒，内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准。），副本 4 份，并注明“正本”和“副本”。如果正本与副本不符，应以正本为准。投标文件应由投标人的合法授权代表正式签署，任何更改（如有）应由原签署人签字。
- 4.1.2. 所有投标文件应在投标截止时间前送达投标、开标地点，交予招标代理机构专职负责人，任何迟于这个时间的投标将被拒绝。
- 4.1.3. 所有投标文件必须封入密封的信封或包装，在封口上加盖投标人的公章。投标文件的①正本（内含：投标文件电子版）、②副本、③唱标信封（内含：开标一览表）、④保证金退还说明（内含：投标保证金退还说明）应分别封装，并在每一信封或包装的封面上写明：

正本/副本/唱标信封/保证金退还说明

收件人名称：广东和信招标代理有限公司

招标编号：GDHXFG2402003

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

投标人名称：

投标人地址：

联系人：

联系电话：

在 年 月 日 时 分（投标截止时间）前不得开启

- 4.1.4. 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。
- 4.1.5. 招标代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。
- 4.1.6. 招标代理机构不接受电话、传真投标。

4.2. 投标有效期

从投标截止日起，投标有效期为 90 天。在特殊情况下，招标人可于投标有效期日满之前要求投标人同意延长有效日期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投

标保证金不被没收，同意延期的投标人根据原截止日期应负之权利及责任相应也延至新的截止日期。

4.3. 投标保证金（若以银行转账方式交纳投标保证金，可不递交该投标担保函）

4.3.1. 投标保证金金额如下：¥30,000.00 元（人民币叁万元整）

保证金须在投标截止时间前划达以下账号，否则为无效保证金。汇款时请注明所投项目名称。

投标保证金缴交账户信息如下：

户名：广东和信招标代理有限公司

开户行：交通银行解放南路支行

账号：441168395013002649864

4.3.2. 投标保证金从投标人的基本账户转出。

4.3.3. 投标人可选择银行柜台转账、网上银行转账两种之一的方式缴付投标保证金，不得采用该两种方式以外的其他方式缴付投标保证金，否则后果自负。

1) 投标保证金采用电汇(转账)方式递交的，投标保证金的汇款单位名称必须与投标人名称一致，投标保证金应从投标人的账户转出，投标人必须按规定的投标截止时间提前到达招标文件指定账户。同时，在标书内附上电汇单据扫描件。为保证收标工作进行顺利，建议投标人在投标文件递交截止时间前两个工作日将保证金款项转达指定账户。

2) 通过银行柜台转账时，必须在银行进账单或汇款凭证中准确填写收款人和缴款人名称、账户，以及缴付金额、缴款人证件号码信息；银行进账单或汇款凭证的备注/用途/附言等备注信息栏中必须准确填写采购项目名称和项目编号（如无法填写完整项目名称，可缩略描写）。

3) 通过网上银行转账时，必须在网上银行支付界面准确填写收款人和缴款人名称、账户、缴付金额，备注/用途/附言等备注信息栏中必须准确填写采购项目的项目名称和项目编号。

1. 缴款人名称须与投标人名称一致。

2. 如需开具保证金收据的，须现场签收票据。

3. 投标人未按招标文件要求递交投标保证金的，在评标时作否决投标资格处理。

4. 在中标结果公告发出之日起5个工作日内，采用银行主动划账方式退还未中标人的投标保证金；在招标人与中标人签订合同，本平台收到采购合同复印件/扫描件后5个工作日内，退还中标人的投标保证金；在投标有效期内不能确定中标人的，在投标有效期满后五个

工作日内，退还所有投标人的投标保证金。采购失败的项目，在采购结果公告后五个工作日内，退还所有投标人的投标保证金。投标保证金自动划回到投标人银行账号。

5. 下列任何一种情况发生时，投标保证金将不予退回：

- 1) 投标人在招标文件中规定的投标截止日起的投标有效期内撤回其投标的；
- 2) 中标人无正当理由未能在规定期限内签订合同的；
- 3) 中标人未按招标文件规定提交履约保证金的；
- 4) 中标人无正当理由放弃中标的
- 5) 国家规定的其他情况。

4.4. 开标

- 4.4.1. 开标在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间公开进行，开标地点为招标文件确定的地点。
- 4.4.2. 开标由招标代理机构主持，邀请所有投标人参加。
- 4.4.3. 开标时，由递交投标文件的前3名投标人或招标人监督代表检查各投标人递交的投标文件的密封情况。经确认无误后，由工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标报价等和投标文件的其他主要内容。
- 4.4.4. 在招标文件要求提交投标文件的截止时间前收到的所有投标文件，开标时均当众予以拆封、宣读。当投标人少于三家时，则招标失败，招标代理机构将重新招标。
- 4.4.5. 招标代理机构将做开标记录，开标记录包括在开标时宣读的全部内容。
- 4.4.6. 唱标结束后，如属于唱错或唱漏的，可重新再唱，如属投标人即时修改报价或承诺的，一律拒绝。开标记录表由记录人、唱标人、投标人法定代表人（负责人）或其委托代理人和有关人员签字确认。

5. 授予合同

5.1. 中标人的确定

- 5.1.1. 根据评标委员会评审结果，招标人依法确定中标人。
- 5.1.2. 招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人。招标人在发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标人。
- 5.1.3. 在中标结果确定之前评标委员会成员名单应当保密。评标委员会成员、工作人员及行政

监督部门的工作人员必须遵守评标纪律，不得以任何方式泄露评标情况。任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

5.2. 中标结果公示

招标人确认中标结果后，招标代理机构发布中标结果公示，公示期为3天。

5.3. 中标结果公告

中标结果公示完毕后，如无异议则发布中标结果公告。

5.4. 异议和投诉（格式请在广东和信招标代理有限公司网站下载）

5.4.1. 投标人对评标结果有异议或投诉的，可根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对异议或投诉内容的真实性承担责任。

5.4.2. 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间10日前提出。招标人或招标代理机构应当自收到异议之日起3日内作出答复。

5.4.3. 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标代理机构应当当场作出答复，并制作记录。

5.4.4. 投标人或者其他利害关系人对中标公告内容有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人或招标代理机构应在收到投标人书面异议之日起3日内作出答复。

5.4.5. 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

5.4.6. 异议和投诉方式：

招标代理机构：广东和信招标代理有限公司

招标代理机构地址：广州市越秀区解放南路123号22层2202室

联系电话：020-33972487

联系人：唐先生

电子邮箱：gdhxzb2023@163.com

5.5. 中标通知书

5.5.1. 中标结果公告发布的同时，招标代理机构以书面形式向中标人发出依法确认的《中标通知书》。

5.5.2. 《中标通知书》将是合同的一个组成部分，对招标人和中标人具有同等法律效力；《中

标通知书》发出后，招标人改变中标结果，或者中标人放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

5.5.3. 招标代理机构在向中标人发出《中标通知书》的同时，发布《中标结果公告》，将中标结果通知未中标人。

5.6. 签订合同

5.6.1. 中标人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与招标人签署合同。

5.6.2. 合同的组成基于但不限于以下部分：

- (1) 《合同》；
- (2) 招标文件及其澄清、补充文件；
- (3) 中标人的投标文件及其澄清、补充文件；
- (4) 中标通知书。

5.6.3. 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起三十日内，应当依照招标投标法和《中华人民共和国招标投标法实施条例》的规定签订书面合同，合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件的内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

6. 招标服务费

中标人须向招标代理机构交纳招标服务费，本项目的招标服务费执行以下价格：

- (1) 本项目招标服务费按定额收取，招标代理服务费为人民币 30,000.00 元整；
- (2) 招标服务费不在投标报价中单列；
- (3) 招标服务费币种与《中标通知书》的币种相同；

(4) 中标人在领取《中标通知书》时，必须按《交纳服务费承诺书》向招标代理机构直接交纳招标服务费。

第三章 招标人需求

招标人需求

招标文件中带“★”条款为必须满足关键条件，为废标条件。

一、招标范围及要求

- 1、投标人须对本项目进行整体投标，不允许只对部分内容进行投标。
- 2、中标人不得以任何方式转包或分包本项目。
- 3、凡涉嫌技术、专利等产权侵权纠纷的服务不予以采购。
- 4、投标人在实际服务时，若被发现提供的服务未能达到招标文件和投标文件中的有关要求，将按有关法规进行处罚，招标人将有权单方面中止合同的执行，并追究因中标人所提供的未达到所承诺准确率服务而产生的所有损失和责任。

5、采购内容：

项目内容	服务期	预算金额（最高限价）	
双岗村环境卫生 清洁服务项目	自合同签订之日起 三年	1,650,000.00 元/每年	4,950,000.00 元/三年

★6、报价要求：投标人需对本项目进行总价报价，最高限价为：4,950,000.00 元，凡超出最高限价的投标报价，一律视为无效投标。本项目为总价包干，采购人不再额外支付合同外的任何费用。

二、服务范围

- 1、服务范围：双岗村行政辖区内
- 2、服务内容：主干道沿线、绿道和村街道小巷路面保洁、垃圾收集、垃圾收运、牛皮癣清理、风水塘清理、垃圾分类、工单任务、除四害、公厕、明渠清理清运保洁及河涌段的保洁管养。具体包括：
 - (1) 双岗村包括但不限于在内的道路、街、巷、公共场所等。
 - (2) 以上各区域内杂物(例废弃柴草、砖块，石块等)清理清运工作。

(3) 运输过程中二次污染的清理工作。

(4) 所有垃圾分类回收清运。

(5) 双岗村范围内的新楼涌、茅山新庄涌河段的管养，漂浮垃圾清理、杂草清理、河道定期巡查及问题上报。

三、服务期限

自合同签订之日起三年。

四、服务要求

1、清扫保洁内容：

(1) 双岗村行政辖区内的市政道路、内街内巷、狭缝地带、闲置空地、绿化带、球场、停车场、房屋间隙、石脚边、垃圾收集和装运点及天台、雨篷、管线、树木等空中悬挂垃圾和“牛皮癣”小广告、乱涂画的清理等；清洗人行道污迹、泥迹等；清理道路；水体保洁；垃圾间维护管理。

(2) 道路采用人工方式清扫保洁。

(3) 负责辖区范围内垃圾间的保洁、维护管理。

(4) 做好环卫设施(垃圾桶、废物箱、保洁车、小水车、工具房等)的管理、维护、保养工作。在合同期满后中标人要如数归还所有属于采购人的环卫设施，若因中标人管理不当原因造成严重损坏或数量不足，中标人需按折旧价予以赔偿。

(5) 配合做好市、区、镇布置的临时性任务(含各类检查及重大活动)中的环卫作业。按照镇市政所要求，区下发的整改工单中标人需要在工单下发后 2 小时内完成全部整改工单，不能无故拖延。

(6) 负责派出垃圾装车工配合做好垃圾清运指定中转站。

2、清扫时间内容：

(1) 大清扫时间：每天至少 1 次普扫，市政道路、内街及巷道第一次大清扫时间应在 7:00 时前结束，其余时段巡回保洁。

(2) 保洁时间：实行巡回保洁制度，保洁时间 8 小时。

(3) 清运垃圾时间：每个垃圾收集点每天至少清运垃圾 1 次，早上 6:30 和下午 17:30 各清运垃圾一次。

(4) 村内街小巷由专人进行每日保洁。

五、保洁人员及设备设施配备要求

1、人员配备要求：

按照法律法规及作业需求配备足够的保洁工人，保洁工人不少于 20 人，其中，男性比例不低于总人数的 30%。

2、设备设施要求：

(1) 中标人要根据作业实际情况配备足够的作业车辆、工具等设备设施。双岗村村生活垃圾保洁清运以及主干道沿线和绿道生活垃圾保洁清运服务要求中标人配备不少于 8 桶电瓶车 2 台，电动三轮车 15 台，上述车辆作业时，应配备两名随车人员协助作业。

(2) 中标人配备的车辆、工具等设备设施，均要符合《广州市城市管理专用作业车辆和设备管理办法》及白云区城市管理和城乡环境卫生综合管理的有关规定和要求。

(3) 环卫工人要做到“五个统一”：即统一着装、统一培训、统一管理、统一制度、统一设施。制服、反光带、反光帽、袖套等需按市城管委的要求统一款式、颜色。由中标人负责购买配发，并承担所需费用。

六、质量要求

双岗村村生活垃圾保洁清运以及主干道沿线和绿道生活垃圾保洁清运服务的清扫保洁要求和质量除应达到《城市道路清扫保洁质量与评价标准》、《广州市环境卫生质量标准》、《城市公共文明指数测评实地考察操作说明》及双岗村城乡环境卫生等有关规定要求质量标准及其它检评标准要求外，还要符合如下作业要求：

(1) 路见本色，无垃圾、污迹、积沙、余泥(30 斤内)，无空中悬挂垃圾；边沟清洁、无残留污水、沙土，无大面积明显污迹；镇区、主要公路沿线、人行道侧石、栏杆(护栏)、路牌、电线杆、路灯杆和垃圾桶等无明显污迹和“牛皮癣”、乱涂画、乱张贴等；房前屋后没积存垃圾。

(2) 垃圾桶、果皮箱等环卫设施干净美观，与周围环境相协调，且每星期至少清洗 1 次，如残缺破损或被盗及时修复、配齐，周边周围应整洁，无蝇、无臭、无存留垃圾和污水。

(3) 对临时休息椅、保洁车、石脚边、吊渠口、沙井盖、排水口和果皮箱每周清洗不少于 1 次，确保良好的街容街貌。

(4) 清运保洁垃圾应密闭、分类收集和分类清运、无裸露堆放，并需运输到指定的地方

处理，做到日产日清，每天至少清运垃圾 1 次；收运过程中需密闭和分类运输，无飘洒、滴漏。

(5) 保洁工具卫生整洁，保洁车无污迹、积尘，无明显破损；垃圾收集容器和车辆及时清空和清洗，确保垃圾不外溢。

(6) 在接到暴雨信息后立即组织对道路雨水口周边垃圾进行清扫，辖区内的排水口范围做到及时清理，无漂浮物。

(7) 在道路整修后、台风过后、水浸等特殊情况导致路面垃圾增加时，中标人必须立即组织人员清扫。

(8) 对承包区域(路段)周边示线 10 米范围内的垃圾、建筑余泥(30 斤内)、“牛皮癣”，中标人必须负责清扫并清运走，且不能堆放在承包区域(路段)周边示线 10 米范围外的地方。

(9) 镇区绿化、公共绿地干净整洁，无人畜粪便、无垃圾堆积、无卫生死角、无余泥渣土(30 斤内)。

(10) 清扫保洁时产生的废弃物应分类收集倒入指定地点，禁止向排水沟内、花坛、绿化带倾倒。

(11) 公园广场清扫保洁到位，干净整洁，无卫生死角、无堆积余泥、设施干净。

七、保洁质量考评标准

1、中标人要无条件接受招标人考评、检查。由招标人委托相关人员对中标人的保洁作业及相关工作进行监督、考评，根据考评情况确定是否扣减承包经费，具体办法如下：

2、保洁质量每天巡视检查一次，月度检查评分不定时间进行，考核总分为 100 分，扣分累计超过 20 分的，每扣满 20 分则扣除中标人当月保洁服务费的 1%；扣分累计超过 40 分为不合格，则扣除中标人当月全部保洁服务费；连续 3 个月考核结果均为不合格或一年内不合格次数累计达到 3 次的，招标人有权取消其保洁资格，解除合同。

八、其他要求

1、人员素质要求

(1) 中标人须聘用身体健康的工作人员以保证服务质量。

(2) 中标人应严格遵守行业用工标准。

2、人员文明行为和形象要求

中标人应根据招标人的行为形象要求及规范，要求其聘用工作人员文明作业，使用行业标志，着行业服装上岗。

3、人员的基本权益保障要求

(1) 中标人应合理制定公司薪酬制度，保障其聘用工作人员获得合理劳动报酬权，中标人支付所聘用工作人员的用工成本应包含：工人的工资(基本工资、岗位津贴、高温津贴、节日慰问金和加班费)、社会保险费用。

(2) 中标人应按照国家、省，市有关劳动保护规定和标准，切实保护聘用的工作人员在工作中的安全和健康。

4、人员培训要求

(1) 项目实施前，中标人新聘的环卫工人须到采购人认可的机构进行岗前培训。

(2) 中标人须定期对其聘用工作人员进行法规教育和专业技能培训，并及时告知公司的章程和制度。

5、人员的其他要求

(1) 中标人不得以劳务派遣的方式招聘保洁人员。中标人必须与其聘用的保洁人员签订正式的《劳动合同》。

(2) 中标人应于每月 5 日前向采购人和监督检查单位各报送一份人员工资表。在村委划拨每月承包经费到账之日起七个工作日内必须将工资发放到环卫工人手中。

6、中标人应合理制定保洁作业计划表及突发事件应急预案，并交招标人备案。

7、中标人作业要严格遵守道路交通安全管理规定，不得因作业面造成交通拥堵。中标人必须文明作业，不得噪音扰民，不得损坏、污染路面和相邻建(构)筑物等公共设施。

8、在重大节日、主要活动期间和道路整修后清洁及台风、水浸等意外事件发生，以及招标人有其他重大工作任务或突击性任务时，由于垃圾量剧增，中标人应及时配合招标人提出的临时性要求，加大人力和机械设备投入，确保垃圾收运、城区保洁工作维持正常水平，且不另增加服务费。

九、付款方式

1、合同签订前需向招标人缴纳履约保证金人民币 5 万元，履约保证金合同期满后无息退还。本项目服务费按月支付，在每月考核后的次月招标人通过银行划账方式支付上月服务费，特殊情况下由招标人和中标人协商解决。中标人需开具符合国家财务规定的等额发票交给招标人，招标人在收到中标人发票的 10 个工作日内办理支付手续。

2、中标人凭以下有效文件与招标人结算：

(1) 合同复印件及中标通知书；

(2) 中标人开具的正式有效发票；

3、招标人在规定时间内提出支付申请手续后即视为招标人已经按期支付。

第四章 评标文件

1、说明

1.1 概述

根据《中华人民共和国招标投标法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》和国家及地方招标有关文件精神，在保证双岗村环境卫生清洁服务项目（以下简称项目）公开招标、公平、公正的基础上，结合项目需求，由广东和信招标代理有限公司制定本评标文件，评标委员会确认。内容包括本次评标的评审过程和方法。

1.2 定义

招标人：系指广州市白云区江高镇双岗经济联合社。

招标代理机构：系指广东和信招标代理有限公司。

2、评标须知

2.1 关于评标方案

- （1）评标委员会的每位成员（简称评委）应认真地阅读并确认已经正确理解了评标方案；
- （2）评委如对评标方案有异议，应在评标开始前提出。

2.2 关于评标纪律

- （1）评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处；
- （2）评委应本着客观、公正的原则独立给出评价意见；
- （3）评委之间不得相互串通进行评分；
- （4）评委不得试图影响其他评委的评价意见；
- （5）评委应关闭通讯工具或设置为震动状态，统一交由工作人员保管。

2.3 关于评标责任

- （1）评委应在其书面评审意见上签字确认；
- （2）评委对其所提出的评审意见承担个人责任。

2.4 关于回避

有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员，如事先不知情的，应在宣读投标人名单及评标纪律后主动提出回避：

- （1）是投标人或者投标人主要负责人的近亲属；
- （2）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(3) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

2.5 关于保密

评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得透露对投标文件的评审、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。

前款所称与评标活动有关的工作人员，是指评标委员会成员以外的因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员。

2.6 投标文件的澄清

- (1) 除评标委员会主动要求澄清外，从开标后至授予合同期间，任何投标人均不得就与其投标相关的任何问题与评标委员会联系。在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向招标人施加任何影响，其投标将被拒绝。
- (2) 评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。以书面形式表达并加盖公章的答复经评标委员会认可后，可作为投标文件的一部分参与评标。

3、评标委员会

- (1) 依法组建评标委员会。评标委员会由 5 人单数组成，由招标人的代表和从专家库随机抽取的专家组成，如招标人不派代表评审，则评委会全部由专家组成。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件设定的程序和规则推荐评审结果，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。
- (2) 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标，即通过资格、符合性评审的投标进行评价和比较，响应的依据是招标文件本身的内容，而不寻求其它证据。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。

4、评标原则

- 4.1 评标工作应依据《中华人民共和国招标投标法》以及《评标委员会和评标方法暂行规定》和地方关于招投标的有关规定，遵循“公平、公正、科学、择优”的原则。
- 4.2 确定中标人的评标准则是：能够最大限度满足招标文件中规定的各项综合评价标准。评标

委员会没有义务必须接受最低报价的投标。

4.3 评标委员会有权根据有关规定否决所有投标。

5、评标方法及流程

本次招标的评标方法采用**综合评分**方法。具体方法及流程如下：

5.1 开标

5.1.1 开标在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间公开进行，开标地点为招标文件预先确定的地点。

5.1.2 开标由招标代理机构主持，邀请所有投标人参加。

5.1.3 开标时，由递交投标文件的前 3 名投标人及招标人监督代表检查所有投标文件的密封情况。经确认无误后，由工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标报价等开标一览表的内容。

5.1.4 在招标文件要求提交投标文件的截止时间前收到的所有投标文件，开标时均当众予以拆封、宣读。当投标人少于三家时，则招标失败，招标代理机构将重新招标。

5.2 评标

评标分阶段进行：**投标文件资格、符合性审查和投标文件详细评审。**

5.2.1 投标文件资格性审查（详见资格、符合性审查表）

各评委对各投标文件按照招标文件要求的响应情况进行资格、符合性审查。资格、符合性审查必须根据招标文件中对投标人的要求和投标文件中的响应进行。在评审中发现未能达到招标文件中的规定或有虚假情况时，评标委员会有权取消其评审资格。未通过资格、符合性审查的投标人，不进入技术、商务和价格评审。

（1）投标文件出现下列情况之一时将被认定为无效投标：

- 1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- 2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- 3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- 4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 5) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- 6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

（2）评标过程中投标文件出现下列情况之一时，对该投标文件作废标处理：

- 1) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式

投标的；具体情形如下：

- a) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- b) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- c) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- d) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- e) 不同投标人的投标文件相互混装；
- f) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 其他无效情形：

- 1) 未满足项目的服务期；
- 2) 投标有效期未为 90 天；
- 3) 未按规定提交法定代表人证明书/法人授权委托书。

被评委会确定为投标文件无效标或废标的，其投标文件即被视为不能通过符合性评审，不得参与技术、商务和价格的评审。

5.2.2 投标文件详细评审（详见技术、商务、价格评审表）

(1) 在资格、符合性审查时，未能通过资格、符合性审查被认定为无效投标，只有全部满足《资格、符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只要不满足资格、符合性条款中所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。

(2) 当通过资格、符合性审查的投标人多于或等于三家时，按照评标程序的规定和依据评分标准以及各项权重、符合性审查结果，各位评委单独就每个投标人的技术、商务、价格进行评审，评出其技术评分、商务评分和价格评分。将技术得分、商务得分和价格得分相加得出总分，并按总分高低排出名次。

(3) 当通过资格、符合性审查的投标人少于三家时，评标委员会否决所有投标文件，提请依法重新招标。

6、评分标准和权重

6.1 评分标准

评委对投标文件的技术及商务响应情况进行评分。

技术、商务、价格评分应分别考虑下列因素：

6.1.1 技术、商务评审

评审内容详见技术、商务响应评审表，技术、商务得分为各评委评分的算术平均值（四舍五入保留两位小数）

6.1.2 价格的开启、核准和评分

1. 评标委员会详细分析、核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- a) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- b) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- c) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- d) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

2. 供货范围（包括设备和服务）缺漏项的调整，其调整价格为该项在其他有效投标中的最高报价。

3. 评标委员会将按照上述修正错误的方法调整投标文件中投标报价，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

4. **价格评分：取通过资格、符合性审查经过评标委员会修正后的所有投标人中最低的投标价格作为基准价格。**

计算公式（四舍五入保留两位小数）：

价格评分= [基准价格 ÷ 经修正的投标报价] × 100

价格得分=价格评分 × 价格部分权重

6.2 权重分配

评分项目	技术部分	商务部分	价格部分
权重	55%	35%	10%

满分	55分	35分	10分
----	-----	-----	-----

6.3 综合得分

综合得分=技术得分+商务得分+价格得分

7、定标和授标

- 7.1 综合得分相同时按下列顺序排出名次，首先按价格得分由高到低顺序排列；其次按技术得分由高到低顺序排列；最后商务得分由高到低顺序排列。
- 7.2 评标委员会根据投标人最终得分高低排定名次。评标委员会将综合得分排名第一名的投标人推荐给招标人作为第一中标候选人，综合得分排名第二名的投标人为第二中标候选人，综合得分排名第三名的投标人为第三中标候选人。
- 7.3 招标人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。
- 7.4 中标人拒绝与招标人签订合同的，招标人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展招标活动。

8、附表

附表1 资格、符合性审查表

附表2 技术响应性评审表

附表3 商务响应性评审表

附表4 价格响应性评审表

附表 1 资格、符合性审查表

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

日期： 年 月 日

序号	评审内容
1	是否满足投标人资格要求
2	是否满足项目的服务期要求
3	是否符合招标文件的签署盖章要求
4	是否按规定提交足够投标保证金
5	投标有效期是否为 90 天
6	是否按规定提交法定代表人证明书/法人授权委托书
7	投标报价是否固定唯一，且投标报价没有超过最高限价
8	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理
9	投标文件是否满足招标人需求的要求，且没有重大偏离（须满足带★条款）
10	投标文件是否没有招标文件中规定的其它无效投标条款的
11	按有关法律、法规、规章是否不属于投标无效的
结 论	

注：结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件资格要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件资格要求；

附表 2 技术响应性评审表

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

日期： 年 月 日

序号	评审分项	分值	评分标准
1	整体实施方案	15 分	<p>根据投标人提供的整体实施方案进行评审（包括但不限于：日常人工清扫保洁工作计划、清扫作业流程、洒水作业方案、果皮箱、垃圾桶清洗方案、人员安排及管理方案等）进行评审：</p> <p>（1）方案详细具体，科学合理，可行性高，得 15 分；</p> <p>（2）方案基本合理，基本可行，得 10 分；</p> <p>（3）方案简单或合理性差或可行性差，得 5 分。</p> <p>（4）不符合或不提供不得分。</p>
2	质量保障方案	15 分	<p>根据投标人提供的质量保障方案进行评审（包括但不限于：各项质量保障措施、质量标准、质量保证承诺等）进行评审：</p> <p>（1）方案详细具体，切合实际，可行性高，得 15 分；</p> <p>（2）方案基本符合实际，基本可行，得 10 分；</p> <p>（3）方案简单或不符合实际或可行性差，得 5 分。</p> <p>（4）不符合或不提供不得分。</p>
3	应急方案	10 分	<p>根据投标人提供的应急方案（包括但不限于：特殊情况应急处理方案、应急处理措施等）进行评审：</p> <p>（1）应急处理方案内容详细完整、应急处理措施具体详细、表述清晰、可行性强，得 10 分；</p> <p>（2）应急处理方案内容基本完整、应急处理措施基本详细、表述基本清晰、基本可行，得 6 分；</p> <p>（3）应急处理方案内容简单或应急处理措施简单，可行性差，得 2 分；</p> <p>（4）不符合或不提供不得分。</p>
4	文明安全作业方案	10 分	<p>根据投标人提供的文明安全作业方案（包括但不限于：人员安全、清扫现场、道路运输等方面的文明安全作业方案等）进行评审：</p> <p>（1）方案详细具体，切合实际，可行性高，得 10 分；</p> <p>（2）方案基本符合实际，基本可行，得 6 分；</p> <p>（3）方案简单或不符合实际或可行性差，得 2 分。</p> <p>（4）不符合或不提供不得分。</p>

5	合理化建议	5分	根据投标人对本项目的重点、难点工作，提出的合理化建议情况进行评审： (1) 有突出重点、难点工作，提出切实可行的合理化建议，得5分； (2) 有突出重点、难点工作，提出了比较可行的合理化建议，得3分； (3) 基本了解重点、难点工作，提出合理化的建议，得1分； (4) 列出重点、难点工作，但提出的建议不合理，得0分。
小计		55分	

附表3 商务响应性评审表

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

日期： 年 月 日

序号	评审分项	分值	评分标准
1	同类业绩情况	10分	投标人自2019年1月1日至今(以合同签订时间为准)承接的同类项目业绩, 每一项得5分, 最高得10分。 注: 需提供合同复印件, 不符合或不提供不得分。
2	服务评价	10分	投标人提供在上述评审项中被核定有效的业绩中, 每提供1份满意或优秀或好评的业主(用户)评价, 每提供一项得5分, 最高得10分。 注: 需提供相关证明材料复印件并加盖投标人公章, 不提供或其他情况不得分。
3	拟投入本项目的保洁人员情况	5分	投标人承诺拟投入本项目的保洁人员能满足“招标人需求”中的“人员配备要求”的, 提供书面承诺函(格式自拟)的, 得5分; 无或其他不得分。 注: 提供书面承诺函, 格式自拟, 并加盖公章。
4	拟投入设备设施情况	5分	根据投标人拟投入本项目的设备设施情况进行评审: 投标人承诺能根据本项目招标人需求配置满足条件的设备设施, 提供书面承诺函(格式自拟)的, 得5分, 无或其他不得分。 注: 提供书面承诺函, 格式自拟, 并加盖公章。
5	对非重大违法违规记录的扣分	5分	以“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站为查询渠道: 对列入行政处罚或经营异常的供应商每一条记录扣1分, 最高扣5分。如查询结果显示没有相关记录, 视为没有上述非重大违法违规记录, 则不扣分。以评标委员会于评审时在上述网站查询结果为准, 评标委员会应将上述记录查询情况截图存档。 注: 总公司(总所)响应的, 只查询总公司(总所); 分支机构(分所)响应的, 只查询该分支机构。
小计		35分	

附表 4 价格响应性评审表

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

日期： 年 月 日

	评审分项		价格得分
	投标报价	评标基准价	
有效投标人 序号及简称	经评审的投标报价	基准价=取通过资格、符合性审查经过评标委员会修正及价格扣除后的所有投标人中最低的投标价格	价格得分=（评标基准价÷投标报价）×价格部分权重×100

第五章 合同（样本）

注：本合同条款仅供参考，甲乙双方可根据实际情况进行补充。

合 同（样本）

甲 方：

电 话： 传 真： 住 所：

乙 方：

电 话： 传 真： 住 所：

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

根据双岗村环境卫生清洁服务项目（招标编号：GDHXFG2402003）的采购结果，按照《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国民法典》的相关规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

第一条 保洁服务类型、范围

1. 本合同服务类型：乙方承担甲方辖区范围内的环境卫生清洁服务
2. 服务范围：详见招标人需求

第二条 合同金额、服务期及付款方式

1. 本项目合同金额为：_____元（大写：_____）。

2. 合同总额应包含但不限于以下全部费用，乙方不得再向甲方收取任何费用。主要包含服务期内承担作业所需的一切费用，甲方不再向乙方支付任何费用。

3. 服务期：____年____月____日起至____年____月____日止。

4. 付款方式：

4.1 付款方式：

（1）合同签订前需向甲方缴纳履约保证金人民币 5 万元，履约保证金合同期满后无息退还。本项目服务费按月支付，在每月考核后的次月甲方通过银行划账方式支付上月服务费，特殊情况下由甲乙双方协商解决。乙方需开具符合国家财务规定的等额发票交给甲方，甲方在收

到乙方发票的 10 个工作日内办理支付手续。

(2) 乙方凭以下有效文件与甲方结算：

- 1) 合同复印件及中标通知书；
- 2) 乙方开具的正式有效发票；

(3) 甲方在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

第三条 服务内容

详见第三章《招标人需求》。

第四条 服务要求

详见第三章《招标人需求》。

第五条 质量要求

详见第三章《招标人需求》。

第六条 双方的权利及义务

(一) 甲方的权利和义务

- 1、
- 2、
- ...

(二) 乙方的权利和义务

- 1、
- 2、
- ...

第七条 不可抗力

1. 由于不可预见、不可避免、不可克服等不可抗力的原因，一方不能履行合同义务的，应当在不可抗力发生之日起 7 天内以书面形式通知对方，证明不可抗力事件的存在。

2. 不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力

无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

第八条 争议的解决办法

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第九条 合同的解除、终止

1. 甲乙双方协商一致，任何一方均可以解除合同。但若因此给对方造成损失，由另一方负责赔偿，有违约责任的除外。

2. 合同终止的情形：

2.1 合同约定期限届满；

2.2 甲乙双方约定的其他终止事由出现。

第十条 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内以书面形式通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5. 双方对本合同均有保密义务，除司法和行政机关要求外，本合同内容不得向无关第三人透露。

第十二条 合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式五份。甲、乙双方执两份，和招标代理（乙方负责）各执一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人代表：

法人代表：

授权代表：

授权代表：

联系电话：

联系电话：

签定地点：广州市白云区

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

乙方银行账户信息：

开户名称：

银行帐号：

开户行：

第六章 投标文件格式

格式2 开标一览表

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

投标人名称	投标报价（元）	服务期

投标人全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

注：1、此表一式两份，一份装在单独的“唱标信封”内密封，封口盖公章；另一份装订在投标文件正本中；

2、对含糊不清或不确定的报价将视为无效报价。

格式3 详细报价

1、报价为所投项目的执行价格，包含《第三章 招标人需求》所述的全部内容所需费用。如果中标人在成交并签署合同后，在项目实施过程中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，招标人将不再支付任何费用。

2、请投标人进行详细的报价分析。（格式自定）

格式4 法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____有效期限：_____单位（盖章）：_____

附：

代表人性别：

年龄：

身份证号码：

营业执照（注册号）：

经营范围：

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件粘贴处（正、反面）</p>

格式5 法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区）的（投标人名称）在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为“GDHXFG2402003”的双岗村环境卫生清洁服务项目的货物和服务的投标和合同执行，作为投标人代表以本公司的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

单位名称（加盖公章）：

地址：

法定代表人（签名或盖章）：

职务：

投标代表人（被授权人）（签名或盖章）：

职务：

被授权人（授权代表）
居民身份证复印件粘贴处（正、反面）

格式6 实质性响应一览表

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

说明：投标人必须对应招标文件带“★”的实质性条款逐条应答并按要求填写下表。

序号	“★”条款	响应情况 (完全响应/正偏离/ 负偏离)	偏离说明	查阅指引
1	★6、报价要求：投标人需对本项目进行总价报价，最高限价为：4,950,000.00元，凡超出最高限价的投标报价，一律视为无效投标。本项目为总价包干，采购人不再额外支付合同外的任何费用。			见第____页
2				见第____页
3				见第____页
4				见第____页
...				见第____页

注：此表可延长。

投标人全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式7 投标资格情况表

资格条件要求	内容或数据	查阅指引
具有独立承担民事责任能力	提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分公司投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）。	见第____页
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2022 年经审计的财务状况报告复印件（如 2022 年成立不满一年的企业，提供成立至今的月或季度财务状况报告复印件），或银行出具的资信证明材料复印件。	见第____页
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；	见第____页
有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；	提供近半年任意一个月缴纳税收的凭据证明材料复印件；如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；	见第____页
	提供近半年六个月内任意一个月的缴纳社会保险的凭据证明材料复印件；如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；	见第____页
参加招投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供参加招投标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	见第____页
法律、行政法规规定的其他条件	提供符合法律、行政法规规定的其他条件的书面声明。	见第____页
《公平竞争承诺书》原件	请提供，详见格式 13。	见第____页
投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录		见第____页

<p>失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以招标代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn.)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准,如相关失信记录已失效,投标人需提供相关证明资料);</p>		
<p>本项目不接受联合体投标</p>		<p>见第___页</p>

注: 1、请投标人正确填写本表,并附上相关的证明材料。其内容或数据应与对应的证明资料相符,如有不一致,以证明材料为准。

2、如某些项目是作为评分依据的,其内容或数据与对应的证明资料不一致,可能导致该项的得分为0分。

3、如投标人具备对应内容则在“()”中打“√”或在“___”上填写数据。如不具备则在“()”或“___”上打“/”。

格式8 投标人商务情况表

序号	评审项目	内容或数据	查阅指引
1	同类业绩情况	自2019年1月1日至今（以合同签订时间为准）承接的同类项目业绩：___项。	见第___至___页 详见8.1
2	服务评价	提供在上述评审项中被核定有效的业绩中，每提供1份满意或优秀或好评的业主（用户）评价：___项。	见第___至___页 详见8.1
3	拟投入本项目的保洁人员情况	承诺拟投入本项目的保洁人员能满足“招标人需求”中的“人员配备要求”的（ ），承诺函（ ）。	见第___至___页
4	拟投入设备设施情况	承诺能根据本项目招标人需求配置满足条件的设备设施（ ），承诺函（ ）。	见第___至___页
5	对非重大违法违规记录的扣分	以“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）网站为查询渠道： 列入行政处罚或经营异常：___条记录。	见第___至___页
6	投标人认为其它有必要提供的材料。		见第___至___页

注：1、请投标人正确填写本表，并附上相关的证明材料。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如有不一致，以证明材料为准。

2、如某些项目是作为评分依据的，其内容或数据与对应的证明资料不一致，可能导致该项的得分为0分。

3、如投标人具备对应内容则在“（ ）”中打“√”或在“___”上填写数据。如不具备则在“（ ）”或“___”上打“/”。

8.1 同类业绩情况

项目名称：双岗村环境卫生清洁服务项目

招标编号：GDHXFG2402003

序号	项目名称	业主名称	项目内容	合同总价	服务评价	联系人及电话	服务期	备注
.....								

注：须按评审要求提供相关文件，否则无效。

投标人全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式9 投标人技术情况表

序号	评审项目	内容或数据	查阅指引
1	整体实施方案	请描述。	见第___至___页
2	质量保障方案	请描述。	见第___至___页
3	应急方案	请描述。	见第___至___页
4	文明安全作业方案	请描述。	见第___至___页
5	合理化建议	请描述。	见第___至___页
6	投标人认为其它有必要提供的材料。		见第___至___页

注：1、请投标人正确填写本表，并附上相关的证明材料。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如有不一致，以证明材料为准。

2、如某些项目是作为评分依据的，其内容或数据与对应的证明资料不一致，可能导致该项的得分为0分。

3、如投标人具备对应内容则在“()”中打“√”或在“___”上填写数据。如不具备则在“()”或“___”上打“/”。

格式 10 招标人需求响应差异表

说明：1、投标人必须对应招标文件的《第三章 招标人需求》条款逐条应答并按要求填写下表。
2、对完全响应的条目在下表相应列中标注“○”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“×”，并简述偏离内容。

序号	招标人需求条目	完全响应	有偏离	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				
...				

注：请投标人逐一响应。

投标人全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

格式 11 交纳服务费承诺书

招标代理服务费承诺书

致：广东和信招标代理有限公司

如果我方在贵公司组织的双岗村环境卫生清洁服务项目（招标编号：GDHXFG2402003）招标项目中获中标，我方保证在收到《缴费通知》后五个工作日内，按照招标文件的规定向贵公司交纳招标代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在我方提交的投标保证金（保函）及招标人与我方签订的中标合同的货款中扣付，并在此同意和要求投标保函开立银行及招标人（应广东和信招标代理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：

投标人法定地址：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期： 年 月 日

格式 12 投标人资格声明函

投标人资格声明函

广东和信招标代理有限公司：

关于贵公司_____年____月____日发布双岗村环境卫生清洁服务项目（招标编号：GDHXFG2402003）的招标公告，我公司愿意参加投标，并声明：

本公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、参加招标投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，三年内无因自身原因违约或不恰当履行合同引起的终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，无被责令停业或暂停投标记录，无经济方面的犯罪或严重违法记录，无发生过重大安全事故或责任事故。提交的相关证明文件是准确真实、完整有效的，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定。并承诺在本次招标活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

单位名称：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

单位地址：

单位公章：

邮政编码：

日期：

联系电话：

格式 13 公平竞争承诺书

公平竞争承诺书

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与双岗村环境卫生清洁服务项目的公平竞争，以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

（公司名称，加盖公章）

时间： 年 月 日